| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: PRESENTACION FORMADORES ENLACE UNAD | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| ACTA No. N.A | | 11 | 08 | 2025 |

**LUGAR:** COLEGIO ALFONSO LOPEZ MICHELSEN **HORA DE INICIO:** 09:00 AM **HORA FIN:** 11:00am

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| FABIO TORRES | GESTOR IDRD | DEPORTES JEC |
| MANUEL PARDO | FORMADOR DEPORTIVO JEC | DEPORTES JEC |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. Saludo y bienvenida | 4. Promocion centros de interes |
| 2. Presentacion formadores IDRD Y enlace unad | 5. Protocolos de inscripcion, material |
| 3. Cobertura | 6. Varios. |

**TEMAS TRATADOS**

1. Saludo y bienvenida: Se inicia reunion siendo las 9:00 am el dia 11de Agosto. Saludo y la bienvenida por parte del gestor y la enlace UNAD

2. Presentacion formadores IDRD Y enlace unad: Se realiza la presntacion por cada de los formadores dando a conocer su nombre y centro de formacion al cual estan asignados, presentacion de la enlace luz andrea samora UNAD y responsabilidades frente al cargo.

3, Cobertura: Se raliza una actualizacion de las carpetas donde reposan los documentos de los estudiantes y se actualizan los listados de cada centro de formacion por parte del enlace, donde se evidencia que en los centros de formacion la cobertura esta un poco baja.

4 .Promocion de centros de interes. entre la enlace de la IED, el gestor IDRD y los formadores se proponen ciertas estrategias para aumentar la cobertura en los centros de formacion donde sea necesario, estas estrategias formuladas por los formadores fueron las siguientes: 1. Hacer una promocion salon por salon en los dias de reunion y en la entrega de informes de los estudiantes ya que se cuenta con la presencia total de los estudiantes y padres de familia. 2. salidas pedagogica a mundo aventura segun los cupos dados por el IDRD 3. Convocar mas cursos para los centros de formacion que les hagan dfalta estudiantes 4. mantener las inscripciones abiertas en los centros de formacion que esten por debajo de la cobertura.

Se informa a los formadores de los los centros de interes de futbol que ya esta en tramite material de apoyo para la ejecucion de las sesiones por parte del idrd, ademas de esto se toca el tema del material que existe en el colegio paraa identificar qque pertenece a la IED y al IDRD.

5. Protocolos de inscripcion: Para este punto se les informa a los formadores que no se pueden duplicar ni triplicar los estudiantes en los centros de formacion y que los estudiantes no se pueden cambiar de centro de formacion si no hay unaa previa autorizacion por parte del enlace, formador y padre de familia.

| TEMAS TRATADOS |
| --- |
| se mira y revisa una a una cada carpeta por centro de ineres para evitar que los estudiantes esten asistiendo a dos centros de formacion y ademas se revisa la |
| plataforma SIM para constatar que nio allan estudiantes duplicados en la plataforma. |
| 6. Varios: Fechas entrega de informes, horario de formadores |
| Se cierra la reunión con las opiniones de algunos formadores recalcando la importancia de la buena comunicación y los medios por los cuales se pueden transmitir |
| una Información de manera oportuna y acertiva. |

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN** |
| Cargue de Informes | Formadores | 21 y 22 de Agosto |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **¿Se logró el objetivo?** | **SI** | x | **NO** | |
| **Observaciones** | | | | |
| | | | | |

Siendo las 11:00 AM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| **PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA** | | **SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.** | | |
|---|---|---|---|---|
| **FIRMA** | | **FIRMA** | N.A | N.A |
| **NOMBRE** | FABIO TORRES | **NOMBRE** | N.A | N.A |
| **CARGO** | GESTOR IDRD | **CARGO** | N.A | N.A |

| **NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:** | MANUEL ENRIQUE PARDO GRUESO |
|---|---|

BOGOTÁ

## LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Presentacion formadores Enlace UNAD RESPONSABLE DEL EVENTO Fabio Torres.

FECHA 11-08-2025 HORA INICIAL 9:00am HORA FINAL 11:00Am LUGAR IED. ALFONSO LOPEZ MICHELSEN

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Manuel Enrique Pardo | 79891499 | Formzidor | Peportes Jec | | N/A | N/A | N/A |
| 2 | Oscar Iván Espinosa | 1072351143 | Formador | Deportes Jec | | N/A | N/A | N/A |
| 3 | [illegible] | [illegible] | [illegible] | [illegible] | | [illegible] | [illegible] | [illegible] |
| 4 | Giovanni Ortiz Granados | 79981007 | Formador | Deporte Jec | | N/A | N/A | N/A |
| 5 | Yulieth Pescalante R | 1098211391 | Formador | Deportejec | | N/A | N/A | N/A |
| 6 | Fredi Herrera Gonzalez | 80214272 | Formador | Depc-tes, | | N/A | N/A | N/A |
| 7 | Natalia Rivera Martinez | 1018402171 | Formador | Deportes | | N/A | N/A | N/A |
| 8 | Boyan Camilo Silva Rosero | 1012466105 | Formador | Deportes Jec | | N/A | N/A | N/A |
| 9 | Boris Javier Echeverria Gutierrez | 73574328 | Formador | Deportes Jec | | N/A | N/A | N/A |
| 10 | Juz Andrea Zamora Forero | 52791411 | Contratista | UNAD- | | | N/A | N/A |
| 11 | Fabio U. Torres | 79858028 | (GESTOR TIC) | DEPORTES JEC | | N/A | N/A | N/A |
| 12 | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
FORMADOR_MANUEL PARDO

| | |
|---|---|
| Nombre del evento: | PRESENTACION FORMADORES ENLACE UNAD |
| Fecha y hora del evento: | 11/08 /2025 9:00AM A11:00AM |
| Parque y/o escenario: | IED ALFONSO LOPEZ MICHELSEN |




**Descripcion de activdades evidenciadas en el registro fotografico**